दक्षिण पश्चिम रेलवे/SOUTH WESTERN RAILWAY



मंडल कार्यालय/Divisional Office कार्मिक शाखा/Personnel Branch ह्ब्बल्लि/Hubballi,दि/Date.24.09.2024

सं.एच/पी.500/अखिल भारत पेंशन अदालत/2024 H/P.500/All-India Pension Adalat/2024

सभी शाखा अधिकारी/All Branch Officers सभी स्टेप्र/स्टेमा/All SMRs/SMs हुब्बल्लि मंडल के सभी पर्यवेक्षीय पदाधिकारी All Supervisory Officials of Hubballi Division

विषय/Sub-अखिल भारत पेंशन अदालत-2024/ All India Pension Adalat-2024
संदर्भ/Ref-प्रमुकाधि/दपरे/हुब्बल्लि का दिनांक 10.09.2024 का पत्र सं.दपरे/पी.500/
अ.भा.पें.अ./ पेंशन अदालत-2024
PCPO/SWR/UBL's Lr.No.SWR/P.500/AIPA/ Pension Adalat-2024
dtd.10.09.2024

पेंशनधारियों/परिवार पेंशनधारियों से पेंशन/अन्य पेंशनरी सुविधाओं के संबंध में यदि कोई शिकायत हो तो उसके निवारणके लिए वर्ष-2024 में अखिल भारत पेंशन अदालत 16 दिसंबर,2024 (सोमवार) को आयोजित किया जा रहा है। आवेदनकर्ताओं से अनुरोध है कि शिकायत संलग्न निर्धारित प्रोफार्मा में भरकर 02.11.2024 तक या से पहले वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी, मंडल रेल प्रबंधक कार्यालय, हुब्बल्लि-580020 के नामे भेज दे। (ई-मेल पता :- dpoubl2@gmail.com)

All India Pension Adalat-2024 will be held on 16thDecember 2024(Monday) to redress the grievances of pensioners/family pensioners if any in regard to the pension and other pensionary benefits. The applications have to be addressed to the Senior Divisional Personnel Officer, Divisional Railway Manager's/Office, Hubballi-580020, so as to reach the office on or before 02.11.2024 in the prescribed proforma enclosed herewith. (Email ID:- dpoubl2@gmail.com)

वे शिकायतें जो कि निपटान के बकाएं से सीधे तौर पर जुड़े नहीं हैं जैसे अनुकंपा के आधार पर नियुक्तियां, सेवारत/सेवानिवृत कर्मचारियों के संतानों को नियुक्ति, पारिवारिक पेंशन का अनुदान जहां उन्होंने पेंशन और वेतन निर्धारण आदि का विकल्प नहीं दिया था, आदि मामलों को अखिल भारत पेंशन अदालत-2024 के अधीन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

Grievances not directly connected to settlement dues such as Compassionate Ground Appointments, employment to wards of serving/retired employees, grant of family pension where they had not opted for pension and fixation of pay etc, will not be entertained by the All India Pension Adalat-2024.

इस अदालत में स्थायी समिति, स्वैच्छिक ऐजंसी एवं मान्यता प्राप्त ट्रेड यूनियन उपस्थित हो सकते है। परंतु वे पेंशनधारियों/परिवार पेंशनधारियों की शिकायतों कोप्र स्तुत नहीं कर सकते है। Representations of standing committee, voluntary agency and recognized trade unions will be permitted to attend the Adalat. However, they will not be permitted to present the grievances of pensioners/ Family pensioners.

अखिल भारत पेंशन अदालत-2024 के लिए किए जाने वाले अभ्यावेदनों को संलग्न निर्धारित प्रोफार्मा में ही किया जाए और प्रोफार्मा में दिए गए सभी कॉलम भरा जाए।

The representations addressed to ALL INDIA PENSION ADALAT-2024 should be in the prescribed proforma enclosed and all the columns in the proforma should be filled.

इसका व्यापक प्रचार करने के लिए नोटिस बोर्ड पर भी प्रदर्शित किया जाए. Wide Publicity may be given by exhibiting this circular on notice board.

संलग्न- यथोक्त Encl; As above.

(महेश अब्बिगेरी/MAHESH ABBIGERI)

मंडल कार्मिक अधिकारी/ Divisional Personnel Officer, कृते मंडल रेल प्रबंधक(का)/For Divisional Railway Manager(P) दक्षिण पश्चिम रेलवे, हुब्बल्लि/South Western Railway, Hubballi.

Copy to;

PCPO/SWR/UBL for kind information.

PS(Gaz) to DRM for kind information of DRM.

ADRM(OP), ADRM(G) for kind information.

Sr.DFM/UBL for kind information.

Sr.DPO/Co-ord/UBL for kind information.

All APOs/UBL for kind information.

DS/SWRMU/UBL for information.

DSs/AISCTREA/UBL & AIOBCREA/UBL for information.

ALL Ch.S&WIs, Ch.OSsfor information& necessary action.

All Pensionners' Associations/ UBL Division for information

Notice Board

PROFORMA

- 1- Name of the Employee
- 2- Father's Name
- 3- Station last worked:
- 4- Grade and Designation of the last post held :
- 5- Date of retirement/demitting the service
- 6- P.P.O.No. Or in case of Non-sanction of Pension, other details like Provident Fund A/c. No., Staff/Ticket No. etc..
- 7- Grievance (Full details should be given) Also quote if there are any previous References from the Railway in this regard.
- 8- Address for correspondence with Pin code (Phone no & Email id& mobile no.)

Place : Signature

Date :

प्रोफार्मा

- 1 कर्मचारी का नाम :
- 2. पिता का नाम 🚦
- अंतिम कार्य का स्टेशन :
- 4. अंतिम पद का ग्रेड एवं पदनाम:
- 5. सेवानिवृत्ति की तारीखसेवा सौंपना/:
- 6. पेंशन भुगतान आदेश संख्या अथवा पेंशन मंजूर न होने : की स्थिति में अन्य विवरण जैसे भविष्य निधि खाता संख्या(टिकट संख्या इत्यादि /स्टॉफ ,
- शिकायतयदि इस संबंध में रेलवे से (पूरा विवरण लिखें) : कोई पिछला संदर्भ है तो उसे भी उद्धृत करें
- 8. पत्राचार के लिए पता पिनकोड सिहत (-एवं ई .फोन नं) : मेल आईडी तथा मोबाइल नं.)

स्थान :

दिनांक:

हस्ताक्षर